

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

«ВОЛОГОДСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБУН ВолНЦ РАН)



Россия, 160014,
Вологда, Горького, 56а
Телефон (8172) 59-78-03 Факс (8172) 59-78-02
e-mail: common@volnc.ru

Приказ № 166
на № от 27.06.2023

Об утверждении Антикоррупционной
политики ФГБУН ВолНЦ РАН

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Вологодский научный центр Российской академии наук» (далее - ФГБУН ВолНЦ РАН) (Приложение к приказу).
2. Антикоррупционную политику ИСЭРТ РАН, утвержденную приказом директора ИСЭРТ РАН от 28.11.2014 года № 284 признать утратившим силу.
3. Назначить заместителя директора Л.В. Бабич лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФГБУН ВолНЦ РАН.
4. Заведующему отделом планирования, делопроизводства, международного сотрудничества и контроля Л.В. Дубиничевой довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений под подпись.
5. Руководителям структурных подразделений организовать ознакомление сотрудников ФГБУН ВолНЦ РАН с Антикоррупционной политикой ФГБУН ВолНЦ РАН.
6. Заведующему отделом правового обеспечения и кадровой политики Л.В. Армеевой обеспечить размещение Антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ РАН на сайте ФГБУН ВолНЦ РАН.
7. Контроль по выполнению настоящего приказа возложить на заместителя директора к.э.н. Л.В. Бабич.

И.о. директора д.э.н., доцент

А.А. Шабунова

**Антикоррупционная политика
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
«Вологодский научный центр Российской академии наук»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Вологодский научный центр Российской академии наук» (далее - Политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Вологодский научный центр Российской академии наук» (далее - ФГБУН ВолНЦ РАН, учреждение).

1.2. Настоящая Политика является документом ФГБУН ВолНЦ РАН, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства ФГБУН ВолНЦ РАН, работниками ФГБУН ВолНЦ РАН.

1.3. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами ФГБУН ВолНЦ РАН с учётом требований общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров.

2. Используемые понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического

лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика - деятельность учреждения в области противодействия коррупции, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Антикоррупционная экспертиза локальных актов - деятельность работников учреждения по выявлению и описанию коррупционных факторов, относящихся к действующим локальным актам ФГБУН ВолНЦ РАН и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Субъекты антикоррупционной политики:

-работники ФГБУН ВолНЦ РАН;

- магистранты и аспиранты ФГБУН ВолНЦ РАН;
- сторонние физические и юридические лица, состоящие в договорных отношениях с ФГБУН ВолНЦ РАН.

Субъекты коррупционных правонарушений:

- физические лица, использующие свое служебное положение, предоставленные полномочия вопреки законным интересам учреждения для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными

интересами граждан, организаций, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) - заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Цели и задачи Политики

3.1. Целями Политики являются:

3.1.1. минимизация риска вовлечения учреждения, директора и работников ФГБУН ВолНЦ РАН независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

3.1.2. формирование у работников ФГБУН ВолНЦ РАН, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

3.2. Достижение учреждением вышеуказанных целей осуществляется путем реализации следующих задач:

3.2.1. установления обязанностей работников ФГБУН ВолНЦ РАН знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;

3.2.2. обобщения и разъяснения основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к ФГБУН ВолНЦ РАН и его работникам;

3.2.3. расширения и укрепления взаимодействия с представителями общественности, с контролирующими и правоохранительными органами во всех сферах своей деятельности.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения

4.1. Основными принципами антикоррупционной деятельности ФГБУН ВолНЦ РАН являются:

4.1.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ

РАН действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ФГБУН ВолНЦ РАН.

4.1.2. Принцип личного примера руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.1.3. Принцип вовлеченности работников, который реализуется посредством:

а) информированности работников ФГБУН ВолНЦ РАН о положениях антикоррупционного законодательства;

б) активного участия работников ФГБУН ВолНЦ РАН в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.

4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания:

а) для работников ФГБУН ВолНЦ РАН вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей;

б) персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.1.7. Принцип открытости деятельности:

а) информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ФГБУН ВолНЦ РАН антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

5.1. Все работники учреждения должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.2. Директор ФГБУН ВолНЦ РАН отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

5.3. Директор ФГБУН ВолНЦ РАН определяет и закрепляет обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

5.4. Директором ФГБУН ВолНЦ РАН назначается лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

5.5. Непосредственное осуществление антикоррупционной деятельности в ФГБУН ВолНЦ РАН возлагается на отдел правового обеспечения и кадровой политики.

5.6. Задачи, функции и порядок деятельности ответственных лиц устанавливаются настоящей Политикой.

6. Обязанности субъектов Антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ РАН, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения.

6.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя или иного ответственного лица о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя или иного ответственного лица о ставшей известной работнику ФГБУН ВолНЦ РАН информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ФГБУН ВолНЦ РАН, контрагентами организации или иными лицами;

6.5. Сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника ФГБУН ВолНЦ РАН конфликте интересов.

7. Задачи, функции и порядок работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении

7.1. Основные задачи:

а) подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;

б) участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

в) обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

7.2. Основные функции:

а) разработка основных направлений антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ РАН;

б) участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;

в) участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;

г) участие в организации антикоррупционной пропаганды;

д) анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении;

е) проведение анонимного анкетирования работников и контрагентов ФГБУН ВолНЦ РАН на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений, обобщение результатов такого анкетирования и представление их директору ФГБУН ВолНЦ РАН;

ж) анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении;

з) подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией.

7.3. Деятельность лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, осуществляется на плановой основе. План работы формируется на основании предложений работников ФГБУН ВолНЦ РАН, внесенных исходя из складывающейся ситуации и обстановки, и утверждается директором ФГБУН ВолНЦ РАН.

7.4. Основанием для проведения внеплановых мероприятий является информация о факте коррупции в учреждении, полученная директором ФГБУН ВолНЦ РАН от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов и органов местного самоуправления, от организаций, должностных лиц или граждан.

7.5. Информация, указанная в пункте 7.4 настоящей Политики, рассматривается, если она представлена в письменном виде и содержит сведения, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7.6. Результатом проведения внеочередного мероприятия по рассмотрению указанной в пункте 7.4 настоящей Политики информации может стать рекомендация директору ФГБУН ВолНЦ РАН:

- а) о проведении служебной проверки работника ФГБУН ВолНЦ РАН, в отношении которого поступила информация о факте коррупции;
- б) о прекращении производства по делу.

8. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ РАН

8.1. В целях обеспечения условий для осуществления в ФГБУН ВолНЦ РАН полномочий по реализации антикоррупционной политики создана Комиссия по урегулированию конфликта интересов ФГБУН ВолНЦ РАН (далее - Комиссия).

8.2. Задачи, функции и полномочия Комиссии определены в Положении о Комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН по урегулированию конфликта интересов.

8.3. Информация о составе и работе Комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН по урегулированию конфликта интересов размещена на сайте ФГБУН ВолНЦ РАН (<http://www.volnc.ru/information/conflict-of-interest>).

8.4. Комиссия обладает полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий, в том числе в отношении лиц, занимающих руководящие должности в ФГБУН ВолНЦ РАН.

8.5. В соответствии с приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН от 27.10.2020 года № 287 «О назначении ответственного лица за размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и за размещение уточненных сведений о доходах за отчетный период в случае их предоставления работниками ФГБУН ВолНЦ РАН» ответственным за работу по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и за

размещение уточненных сведений о доходах за отчетный период в случае их предоставления работниками ФГБУН ВолНЦ РАН в соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определен заместитель заведующего отдела правового обеспечения и кадровой политики.

9. Ответственность работников ФГБУН ВолНЦ РАН за несоблюдение требований

Антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ РАН

9.1. Работники ФГБУН ВолНЦ РАН должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и не совершать действий, запрещенных Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях под угрозой наказания.

9.2. Работники ФГБУН ВолНЦ РАН, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ РАН.

9.3. Каждый работник ФГБУН ВолНЦ РАН при заключении с ним трудового договора должен быть ознакомлен с Антикоррупционной политикой ФГБУН ВолНЦ РАН и локальными нормативными актами учреждения, касающимися противодействия коррупции, и соблюдать принципы и требования указанных документов.

9.4. Лица, виновные в нарушении требований Антикоррупционной политики ФГБУН ВолНЦ РАН, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Перечень реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

10.1. В ФГБУН ВолНЦ РАН действуют настоящая Антикоррупционная политика и Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБУН ВолНЦ РАН, утверждаемые приказом директора учреждения и обязательные для соблюдения всеми работниками ФГБУН ВолНЦ РАН.

10.2. Антикоррупционная деятельность ФГБУН ВолНЦ РАН осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, утверждаемым в установленном настоящей Политикой порядке.

10.3. В ФГБУН ВолНЦ РАН реализуется комплексная антикоррупционная программа по следующим основным направлениям:

а) вовлечение всех работников ФГБУН ВолНЦ РАН в осуществление мероприятий противодействия коррупции, формированию в коллективе атмосферы, способствующей этическому поведению образовательной деятельности и созданию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

б) совершенствование условий, процедур и механизмов закупок, а также создание комплексной закупочной системы, обеспечивающей соответствие показателей и итогов выполнения договоров первоначально заложенным в них параметрам к утвержденным показателям соответствующего бюджета;

в) расширение и совершенствование системы обучения работников ФГБУН ВолНЦ РАН по вопросам противодействия коррупции;

г) модернизация и дальнейшее развитие локальных актов учреждения, регулирующих деятельность противодействия коррупции;

д) совершенствование работы по профилактике коррупционных действий;

е) мониторинг законодательной базы и ее правоприменения с целью оперативного приведения в соответствие требований локальных актов учреждения изменяющимся требованиям российского и другого применимого законодательства в области противодействия коррупции;

ж) совершенствование антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов, разрабатываемых в ФГБУН ВолНЦ РАН, и повышение ее результативности;

з) разработка и реализация механизмов материального вознаграждения работников ФГБУН ВолНЦ РАН, способствующих повышению активности их работы в вопросах противодействия коррупции;

и) разработка и реализация требований и правил по ограничению совмещения видов деятельности, прав и функциональных обязанностей работников ФГБУН ВолНЦ РАН в целях предупреждения возникновения предпосылок, способствующих возникновению конфликта интересов, совершению коррупционных действий;

к) совершенствование системы финансового учета и отчетности учреждения в соответствии с требованиями международных стандартов;

л) участие учреждения в работе по профилактике коррупционных действий.

11. Реализация антикоррупционной политики

11.1. Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения и (или) их проектов.

Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения и (или) их проектов принимается директором ФГБУН ВолНЦ РАН при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в локальных актах или их проектах коррупционных факторов.

Работники ФГБУН ВолНЦ РАН вправе обратиться к лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФГБУН ВолНЦ РАН, по противодействию коррупции в учреждении с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов.

11.2. Антикоррупционное образование и пропаганда.

Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в ФГБУН ВолНЦ РАН в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

Организация антикоррупционного образования осуществляется отделом правового обеспечения и кадровой политики.

Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой является просветительская работа в учреждении по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у обучающихся чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

11.3. Внедрение антикоррупционных механизмов

Внедрение антикоррупционных механизмов включает в себя:

а) проведение совещания с работниками ФГБУН ВолНЦ РАН по вопросам антикоррупционной политики в деятельности учреждения.

б) усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников ФГБУН ВолНЦ РАН по недопущению фактов коррупционной деятельности.

в) усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

г) анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении, в том числе подведение итогов анонимного анкетирования работников и контрагентов учреждения на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений.

д) анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ФГБУН ВолНЦ РАН. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение фактов коррупции.

12. Подарки и представительские расходы

12.1. Подарки, которые работники от имени ФГБУН ВолНЦ РАН могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники в связи с их работой в ФГБУН ВолНЦ РАН могут получать от других лиц и организаций, а также представительские расходы, в том числе расходы на деловое гостеприимство и продвижение ФГБУН ВолНЦ РАН, которые работники от имени ФГБУН ВолНЦ РАН могут нести, должны одновременно соответствовать пяти указным ниже критериям:

а) быть прямо связаны с законными целями деятельности ФГБУН ВолНЦ РАН, например, с научными, научно-организационными мероприятиями, в том числе конференции, семинары, визиты научных делегаций, заседания Ученого совета; с общенациональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями, защитой диссертации на соискание ученой степени;

б) быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

в) не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

г) не создавать репутационного риска для ФГБУН ВолНЦ РАН, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

д) не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодексу этики и служебного поведения работников ФГБУН ВолНЦ РАН, другим локальным актам учреждения и нормам применимого законодательства.

12.2. Не допускаются подарки от имени ФГБУН ВолНЦ РАН, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

12.3. При получении работниками ФГБУН ВолНЦ РАН подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, работники учреждения должны

руководствоваться Порядком сообщения работниками ФГБУН ВолНЦ РАН о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН от 18.02.2020 года № 34.

13. Взаимодействие с работниками учреждения

13.1. Учреждение требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения и включая их в должностные обязанности работников ФГБУН ВолНЦ РАН.

13.2. В учреждении организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства учреждения («горячая линия») о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах ФГБУН ВолНЦ РАН или от его имени. По «горячей линии» в адрес руководства учреждения могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных процедур и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

13.3. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный инструктаж по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные семинары в очной и/или дистанционной форме.

13.4. Соблюдение работниками ФГБУН ВолНЦ РАН принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

14. Контрагенты

14.1. Учреждение прилагает разумно возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались контрагентами ФГБУН ВолНЦ РАН.

15. Взаимодействие с государственными (муниципальными) служащими

15.1. Учреждение воздерживается от оплаты любых расходов за государственных (муниципальных) служащих и их близких родственников (или в их

интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах ФГБУН ВолНЦ РАН, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения и т.п., или получение ими за счет учреждения иной выгоды.

16. Взаимодействие с иными лицами

16.1. Учреждению и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров или иных лиц, контрагентов для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

16.2. Учреждение обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения учреждения в коррупционную деятельность.

17. Ведение бухгалтерского учета

17.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете учреждения, задокументированы и доступны для проверки.

17.2. В учреждении и его филиалах назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

17.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности учреждения строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

18. Оповещение о недостатках

18.1. Любой работник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям настоящей Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с ФГБУН ВолНЦ РАН, может сообщить об этом на «горячую линию» учреждения, либо своему непосредственному руководителю и/или в уполномоченный орган (уполномоченному лицу), который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

Телефоны, по которым можно сообщить о фактах коррупционного поведения и

коррупционных проявлениях, приведены в приложении к настоящей Политике (Приложение № 1 к Антикоррупционной политике).

18.2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника ФГБУН ВолНЦ РАН к совершению коррупционных правонарушений определяется настоящим разделом Политики.

18.3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника ФГБУН ВолНЦ РАН к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме согласно Приложению № 2 к Антикоррупционной политике путем передачи его лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФГБУН ВолНЦ РАН (далее - уполномоченное лицо) или направления такого уведомления по почте.

При наличии оснований полагать, что уведомление не будет рассмотрено должным образом, уведомление следует направлять непосредственно директору ФГБУН ВолНЦ РАН. Причины принятия такого решения в обязательном порядке необходимо отражать в уведомлении.

18.4. Работник ФГБУН ВолНЦ РАН обязан незамедлительно уведомить уполномоченное лицо обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в срок не более 3 (трех) рабочих дней с момента обращения.

18.5. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

а) фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

б) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику ФГБУН ВолНЦ РАН в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется лицом, указанным в пункте 18.11 настоящей Политики, указывается фамилия, имя, отчество и должность работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

в) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

г) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

д) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении

коррупционного правонарушения;

е) подтверждение предупреждения об уголовной ответственности за заведомо ложный донос в соответствии со статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации.

18.6. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати учреждения. Примерная структура журнала прилагается (Приложение № 3 к Антикоррупционной политике).

Ведение журнала возлагается на отдел правового обеспечения и кадровой политики.

18.7. Учреждением обеспечивается конфиденциальность полученных сведений.

18.8. Организация проверки сведений о случаях обращения к работнику ФГБУН ВолНЦ РАН в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений осуществляется уполномоченным лицом путем проведения бесед с лицом, подавшим уведомление, с лицом, указанным в уведомлении, получения от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении.

Проверка проводится в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения уведомления.

18.9. Уполномоченное лицо по результатам проверки сведений, указанных в пункте 16.8 настоящей Политики, направляет директору ФГБУН ВолНЦ РАН отчет в срок не позднее трех рабочих дней с момента окончания проверки.

18.10. Уведомление по решению директора ФГБУН ВолНЦ РАН может быть направлено в соответствующие органы государственной власти, в полномочия которых входит борьба с коррупцией, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты его регистрации в журнале.

18.11. Государственная защита лица, уведомившего ФГБУН ВолНЦ РАН, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным лицам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20.08.2004 года № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

18.12. Учреждением принимаются меры по защите работника, уведомившего

ФГБУН ВолНЦ РАН, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

19. Отказ от ответных мер и санкций

19.1. Учреждение заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишён премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у учреждения возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

20. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

Изменения и дополнения в Антикоррупционную политику ФГБУН ВолНЦ РАН вносятся в случае:

- а) возникновения сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- б) внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции;
- в) изменения организационно-правовой формы учреждения;
- г) в иных случаях.

20.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Антикоррупционную политику учреждения принимаются директором ФГБУН ВолНЦ РАН.

Заместитель директора к.э.н.



Л.В. Бабич

О фактах коррупционного поведения и коррупционных проявлениях можно сообщить:

1. «горячая линия» ФГБУН ВолНЦ РАН

телефон: 8 (8172) 59-78-40

2. Управление МВД по Вологодской области

телефоны: 8 (8172) 79-45-83.

3. Прокуратура Вологодской области

телефоны: 8-921-066-34-00

Кому:

должность уполномоченного лица ФГБУН ВолНЦ РАН

ФИО

от

должность работника ФГБУН ВолНЦ РАН

ФИО работника ФГБУН ВолНЦ РАН

место жительства

контактный телефон

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения работника ФГБУН ВолНЦ РАН к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

К

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику ФГБУН ВолНЦ РАН в связи с

исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц о целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

(дата, место, время, другие условия)

2.

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить

работник ФГБУН ВолНЦ РАН по просьбе обратившихся лиц)

3.

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять

предложение лица о совершении коррупционного правонарушения) к Антикоррупционной политике ФГБУН ВолНЦ РАН

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения
работника к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. работника, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомление	Ф.И.О, и подпись работника, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении и дата его принятия

Примечание.

1. Журнал оформляется, регистрируется и брошюруется в соответствии с правилами делопроизводства.
2. Журнал ведется и хранится у уполномоченного лица.
3. Записи производятся шариковой ручкой с пастой черного или синего цвета без сокращений.
4. Исправления не допускаются. Ошибочные записи зачеркиваются так, чтобы ранее написанный текст четко читался.
5. Журнал хранится не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления.